

UCHWAŁA NR 663/2026
ZARZĄDU POWIATU W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 30 września 2026 r.

w sprawie ogłoszenia o przeprowadzeniu konsultacji projektu "Programu współpracy Powiatu Tomaszowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok"

Na podstawie art. 32 ust. 1 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684, z 2026 r. poz. 252, poz. 912), art. 5a ust. 1 i 4 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z 2026 r. poz. 1040) oraz Uchwały Nr LVIII/409/2010 Rady Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim z dnia 23 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, Zarząd Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1. Ogłasza się przeprowadzenie konsultacji w sprawie projektu "Programu współpracy Powiatu Tomaszowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok".

§ 2. Treść ogłoszenia o konsultacjach stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Ogłoszenie, o którym mowa w § 2, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Maz. oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Mazowieckim.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Kultury, Promocji i Sportu Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Maz.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu:

Dariusz Kowalczyk
(Starosta)

Sławomir Żegota
(Wicestarosta)

Krzysztof Biskup
(Członek Zarządu Powiatu)

Michał Czechowicz
(Członek Zarządu Powiatu)

Grzegorz Glimasiński
(Członek Zarządu Powiatu)

Załącznik do uchwały nr 663/2026
Zarządu Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim
z dnia 30 września 2026 r.

Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji projektu "Programu współpracy Powiatu Tomaszowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok"

Ilekcroć w ogłoszeniu jest mowa o:

- organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- programie – rozumie się przez to „Program współpracy Powiatu Tomaszowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok”.

I. Cel konsultacji: uzyskanie opinii oraz uwag organizacji na temat projektu "Programu współpracy Powiatu Tomaszowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok".

II. Przedmiot konsultacji: projekt "Programu współpracy Powiatu Tomaszowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok", stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

III. Termin konsultacji: 8-29 października 2026 r.

IV. Forma konsultacji: konsultacje w formie pisemnej prowadzone poprzez składanie wypełnionych formularzy konsultacyjnych stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia. Formularze należy składać osobiście w Kancelarii, przesyłać pocztą na adres Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Maz. (ul. św. Antoniego 41, 97-200 Tomaszów Maz.), poprzez e-Doręczenia lub drogą elektroniczną w formie skanu na adres: promocja@powiat-tomaszowski.pl w terminie od 8 października 2026 r. do 29 października 2026 r. włącznie. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do urzędu. Uwagi nadesłane po terminie mogą zostać nieuwzględnione.

V. Zasięg terytorialny przeprowadzonych konsultacji: uwagi do projektu programu mogą składać organizacje w szczególności prowadzące działalność na terenie powiatu tomaszowskiego.

VI. W celu potwierdzenia przeprowadzenia konsultacji sporządza się informację zawierającą m. in. liczbę organizacji biorących udział w konsultacjach. Powyższa informacja oraz wyniki konsultacji zawierające zestawienie zgłoszonych opinii i uwag z podaniem uzasadnienia w przypadku ich nieuwzględnienia, zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Maz. nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji.

VII. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób przedstawiony w Regulaminie konsultacji z organizacjami pozarządowymi przyjętym Uchwałą Nr LVIII/409/2010 Rady Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim z dnia 23 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

VIII. Wyniki konsultacji zostaną przedstawione Radzie Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim w formie uzasadnienia do projektu uchwały Rady Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Tomaszowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok”.

IX. Za przeprowadzenie konsultacji programu odpowiedzialny jest Wydział Kultury, Promocji i Sportu Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Maz.

IX. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów samorządu powiatu.

**Formularz do konsultacji projektu aktu prawa miejscowego w zakresie działalności
statutowej organizacji pozarządowej**

1	Wskazanie projektu aktu, który jest konsultowany
	Program współpracy Powiatu Tomaszowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok
2	Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie, który wymaga zmiany <i>(należy wpisać dosłowne brzmienie przepisu)</i>
3	Proponowane zmienione brzmienie zapisu lub treść nowego przepisu <i>(w przypadku propozycji dodania przepisu, w polu 2 wpisać należy NOWY PRZEPIS)</i>
4	Uzasadnienie wprowadzanych zmian

.....
*organizacja składająca formularz
(nazwa, adres, nr KRS lub innego rejestru)*

.....
*imiona i nazwiska
oraz podpisy osób reprezentujących
organizację*

**Program współpracy Powiatu Tomaszowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok
(projekt)**

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

1. **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z 2026 r. poz 1040);
2. **działalności pożytku publicznego** - należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy, tj. działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie;
3. **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
4. **programie** – należy przez to rozumieć Program współpracy Powiatu Tomaszowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok;
5. **powiecie** – należy przez to rozumieć Powiat Tomaszowski;
6. **dotacji** – należy przez to rozumieć dotacje zdefiniowane w art. 126 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.), tj. podlegające szczególnym zasadom rozliczania środki budżetu jednostek samorządu terytorialnego przeznaczone na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań publicznych;
7. **konkursie ofert** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ustawy.
8. **trybie pozakonkursowym** - należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym z pominięciem konkursu ofert, określony w art. 19a ustawy.

**Rozdział 2.
CELE PROGRAMU**

§ 2.1. Cel główny

Celem głównym niniejszego programu jest rozwijanie współpracy i budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem powiatu i sektorem pozarządowym.

2. Cele szczegółowe:

Cel główny realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) rozwój partnerstwa i dialogu pomiędzy powiatem a organizacjami pozarządowymi;
- 2) zwiększanie roli organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych powiatu;
- 3) wzmocnienie i poszerzenie zakresu współpracy między powiatem a organizacjami pozarządowymi;
- 4) zwiększanie roli powiatu w promocji działań organizacji pozarządowych;
- 5) udoskonalanie komunikacji między organizacjami pozarządowymi a powiatem;

- 6) tworzenie warunków do społecznej aktywności;
- 7) dążenie do większego zaangażowania mieszkańców w realizację działań na rzecz rozwoju powiatu;
- 8) budowanie poczucia przynależności do wspólnoty lokalnej oraz odpowiedzialności za swoje otoczenie;
- 9) rozwój współpracy wewnątrz środowiska pozarządowego.

Rozdział 3. ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 3.1. Program jest wyrazem polityki władz Powiatu wobec organizacji pozarządowych, zamierzającej do zapewnienia im jak najlepszych możliwości do działania na terenie Powiatu, opartej na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości, zgodnie z którą Powiat przekazuje zadania do bezpośredniej realizacji organizacjom pozarządowym tam, gdzie istnieją ku temu odpowiednie warunki organizacyjne i finansowe;
- 2) suwerenność stron, zgodnie z którą, zarówno Powiat, jak i organizacje pozarządowe nie mogą ograniczać swojego prawa do samostanowienia;
- 3) partnerstwa, tj. równości stron, wspólnego definiowania problemów i celów oraz łączenia zasobów w celu ich realizacji;
- 4) efektywność, która polega wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie jak najlepszych efektów, przy jak najmniejszych nakładach i poszanowaniu publicznych i prywatnych zasobów;
- 5) uczciwej konkurencji, tj. włączania do współpracy na równych prawach wszystkich zainteresowanych podmiotów;
- 6) jawności, zgodnie z którą wszystkie aspekty współpracy są dostępne dla zainteresowanych, a wyniki współpracy są upowszechniane w sposób zapewniający dostęp do nich.

Rozdział 4. PRZEDMIOT PROGRAMU WSPÓŁPRACY

§ 4.1. Przedmiotem współpracy powiatu z organizacjami są:

- 1) ochrona, profilaktyka, edukacja i promocja zdrowia;
- 2) bezpieczeństwo publiczne, ratownictwo, ochrona ludności i obrona cywilna;
- 3) polityka społeczna;
- 4) wspomaganie rozwoju gospodarczego i rozwoju przedsiębiorczości;
- 5) turystyka i krajoznawstwo;
- 6) nauka, edukacja, oświata i wychowanie;
- 7) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 8) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym oraz kombatantów i osób represjonowanych;
- 9) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
- 10) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym praca z młodzieżą oraz wypoczynek dzieci i młodzieży;
- 11) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;

- 12) budowa i rozwój społeczeństwa obywatelskiego;
- 13) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa.

Rozdział 5.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 5. Współpraca powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie miała charakter finansowy i pozafinansowy.

1. Współpraca o charakterze finansowym prowadzona jest przede wszystkim w formie zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie:

- 1) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji ze środków budżetowych na sfinansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Współpraca pozafinansowa z organizacjami polega na:

1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności w celu prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców powiatu;

2) publikowaniu informacji o działaniach istotnych dla organizacji pozarządowych oraz o istnieniu innych źródeł finansowania na stronie internetowej powiatu (www.powiat-tomaszowski.pl), udostępnianiu informacji w lokalnych mediach, a także innymi dostępnymi sposobami, w szczególności podczas otwartych spotkań z przedstawicielami organizacji pozarządowych;

3) opiniowaniu i konsultowaniu opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;

4) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym i współpracy w ich ramach;

5) popieraniu i umacnianiu lokalnych inicjatyw podejmowanych na rzecz rozwoju społeczności lokalnych;

6) budowie i aktualizacji bazy danych o działających na terenie powiatu organizacjach;

7) współdziałaniu w zakresie jej kompetencji z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego;

8) udzielaniu patronatu przez Starostę Tomaszowskiego dla działań realizowanych przez organizacje, zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Nr 278/2012 Zarządu Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim z dnia 23.04.2012 r. w sprawie ogólnych zasad przyznawania patronatu przez Starostę Tomaszowskiego;

9) udzielaniu rekomendacji organizacjom współpracującym z powiatem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;

10) udostępnianiu w miarę posiadanych możliwości pomieszczeń oraz sprzętu będących w dyspozycji komórek i jednostek organizacyjnych Starosta Powiatowego na potrzeby organizowanych lub współorganizowanych przez organizacje pozarządowe spotkań, seminariów, szkoleń i konferencji o charakterze niekomercyjnym i otwartym dla wszystkich zainteresowanych;

11) prowadzeniu na stronie internetowej powiatu zakładki dotyczącej współpracy z organizacjami pozarządowymi;

- 12) promocji działalności sektora pozarządowego;
- 13) organizowaniu szkoleń, konferencji i spotkań informacyjnych w celu podnoszenia kompetencji i jakości działań prowadzonych przez organizacje pozarządowe;
- 14) podejmowaniu inicjatyw integrujących sektor pozarządowych;
- 15) pomocy w nawiązywaniu kontaktów lokalnych i regionalnych z organizacjami pozarządowymi o podobnym przedmiocie działalności;
- 16) realizacji wspólnych inicjatyw i projektów na rzecz społeczności lokalnej;
- 17) podejmowanie wspólnych działań na rzecz promocji powiatu oraz budowania jego pozytywnego wizerunku.

Rozdział 6. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 6. Program obowiązuje od 1 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku.

Rozdział 7. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE ORAZ SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 7. W 2027 roku w obszarze zadań priorytetowych w sferze działalności pożytku publicznego, program będzie realizowany w szczególności poprzez:

1) ochrona, profilaktyka, edukacja i promocja zdrowia

- a) popularyzowanie postaw prozdrowotnych, promowanie zdrowego stylu życia oraz edukacja w zakresie ochrony zdrowia;
- b) prowadzenie działań w zakresie zapobiegania cukrzycy;
- c) edukacja przedporodowa i okołoporodowa z zakresu poradnictwa, macierzyństwa, dziecka poczętego oraz rodzicielstwa;
- d) ochrona zdrowia psychicznego;
- e) profilaktyka chorób nowotworowych polegająca na zwiększeniu świadomości zdrowotnej mieszkańców powiatu poprzez rozpowszechnianie wiedzy o czynnikach ryzyka tych chorób, kształtowanie nawyku samokontroli oraz badań profilaktycznych i innych działaniach prozdrowotnych w tym zakresie.

2) bezpieczeństwo publiczne, ratownictwo, ochrona ludności i obrona cywilna

- a) podniesienie poziomu bezpieczeństwa obywateli w szczególności poprzez:
 - wspieranie zadań z zakresu porządku i bezpieczeństwa publicznego;
 - doskonalenie umiejętności w zakresie udzielania pierwszej pomocy;
 - ratownictwo wodne;
 - wspieranie bezpieczeństwa pożarowego i ochrony przeciwpożarowej;
 - współpracę w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej.
- b) edukacja społeczeństwa w zakresie bezpieczeństwa w szczególności poprzez:
 - prowadzenie działań profilaktycznych, wspieranie i udział w realizacji programów prewencyjno-edukacyjnych mających na celu podnoszenie poziomu wiedzy i świadomości obywatelskiej w zakresie bezpieczeństwa publicznego;
 - organizowanie konkursów i prelekcji na temat udzielania pierwszej pomocy, bezpieczeństwa ruchu drogowego, wiedzy pożarniczej, bezpiecznych wakacji itp.

- przygotowanie i rozpowszechnianie materiałów informacyjnych i promocyjnych w zakresie bezpieczeństwa.

3) polityka społeczna

a) działania z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób, w szczególności poprzez:

- przeciwdziałanie i łagodzenie negatywnych skutków marginalizacji społecznej;
- poradnictwo specjalistyczne dla osób zagrożonych marginalizacją;
- działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;

b) działania na rzecz osób niepełnosprawnych, mające na celu stworzenia warunków do pełnego uczestnictwa tych osób w życiu społecznym, w szczególności poprzez:

- doradztwo zawodowe;
- organizowanie szkoleń, edukację i aktywizację zawodową osób niepełnosprawnych;
- organizowanie spotkań integracyjnych, imprez kulturalnych i sportowych dla osób niepełnosprawnych;
- tworzenie możliwości rehabilitacji seniorów niepełnosprawnych.

c) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, w szczególności poprzez:

- prowadzenie i wspieranie działalności wychowawczej, edukacyjnej i informacyjnej z zakresu profilaktyki uzależnień;
- promowanie zdrowego stylu życia w trzeźwości i abstynencji;
- reintegrację społeczną osób uzależnionych, współuzależnionych i członków ich rodzin;
- zwiększenie dostępności i poprawę jakości leczenia, rehabilitacji i specjalistycznej pomocy / wsparcia dla osób uzależnionych, współuzależnionych i członków ich rodzin;

d) działania z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, w szczególności poprzez:

- programy na rzecz wspierania rodzinnej pieczy zastępczej;
- prowadzenie szkoleń dla rodzin zastępczych;
- działania edukacyjne, upowszechniające i promujące rodzinną pieczę zastępczą;
- prowadzenie placówek wsparcia dziennego;
- działania z zakresu polityki prorodzinnej;

e) działania z zakresu przeciwdziałania przemocy.

f) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, w szczególności poprzez:

- programy aktywizujące osoby starsze
- działania na rzecz solidarności międzypokoleniowej.

4) wspomaganie rozwoju gospodarczego i rozwoju przedsiębiorczości

a) aktywizacja społeczno – gospodarcza;

b) wspieranie tworzenia miejsc pracy;

c) inicjowanie i wspomaganie nowych podmiotów gospodarczych;

d) promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;

e) doradztwo zawodowe;

f) promocja kształcenia ustawicznego.

5) turystyka i krajoznawstwo

a) upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa na terenie powiatu, w szczególności poprzez organizowanie imprez z zakresu turystyki aktywnej skierowanych do:

- dzieci i młodzieży;

- osób dorosłych;

- osób starszych;

- osób niepełnosprawnych;

- osób zagrożonych marginalizacją społeczną;

b) realizacja działań promujących ofertę turystyczną powiatu, w szczególności poprzez:

- organizację imprez turystycznych promujących atrakcje lub przedsięwzięcia turystyczne znajdujące się na terenie powiatu;

- organizację konferencji, seminariów itp. związanych z rozwojem turystyki w powiecie i jego promocją;

- promocję walorów turystycznych i krajobrazowych powiatu w wydawnictwach, mediach, internecie itp.

6) nauka, edukacja, oświata i wychowanie

a) edukacja obywatelska, patriotyczna i społeczna dzieci, młodzieży i dorosłych oraz historii miasta i powiatu;

b) kultura czytelnicza dzieci, młodzieży oraz twórczość i działalność wydawnicza;

c) działalność edukacyjna na rzecz osób starszych;

d) rozwój i promocja szkolnictwa zawodowego.

7) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

a) twórczość i edukacja kulturalna dzieci i młodzieży;

b) twórczość kulturalna osób niepełnosprawnych;

c) wzbogacanie oferty kulturalnej powiatu oraz pielęgnowanie i rozwój polskiej tradycji kulturowej, realizowane w szczególności poprzez wspieranie i organizację wydarzeń angażujących mieszkańców powiatu w życie kulturalne takich, jak: festyny, konferencje, konkursy, plenery, przeglądy, seminaria, warsztaty, wystawy oraz innych wydarzeń kulturalnych i artystycznych mających istotne znaczenie dla kultury i promocji powiatu;

d) twórczość ludowa związana z powiatem;

e) upowszechnianie kultury i tradycji poprzez działalność wydawniczą;

f) wspieranie działań na rzecz ochrony zabytków architektury i sztuki.

8) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym oraz kombatanów i osób represjonowanych

a) działania z zakresu polityki senioralnej realizowane w szczególności poprzez:

- aktywizację osób starszych przez edukację;
- integrację osób starszych poprzez organizację szkoleń, konferencji, spotkań itp.
- b) wspieranie środowiska kombatanckiego.

9) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

- a) współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży;
- b) sport dzieci, młodzieży i osób dorosłych z terenu powiatu;
- c) działalność w zakresie krzewienia idei olimpijskich wśród mieszkańców powiatu;
- d) imprezy sportowe i rekreacyjne o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym promujące powiat;
- e) rekreacyjne formy spędzania czasu wolnego wśród dzieci, młodzieży i dorosłych;
- f) współorganizacja szkoleń w poszczególnych dyscyplinach;

10) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym praca z młodzieżą oraz wypoczynek dzieci i młodzieży

- a) organizacja wypoczynku letniego dzieci i młodzieży (kolonie, obozy, półkolonie itp.),
- b) działania mające na celu przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, osamotnieniu, hejtowi i zagrożeniom cywilizacyjnym;
- c) organizacja integracyjnych imprez i przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych i turystycznych oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci, młodzieży, promowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież mających charakter działań profilaktycznych.

11) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego

- a) udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie na terenie powiatu tomaszowskiego, zgodnie z obowiązującymi ustawami;
- b) współdziałanie w organizowaniu konferencji, szkoleń i innych imprez z dziedziny ochrony środowiska i rolnictwa;
- c) edukacja ekologiczna;
- d) wspieranie działań związanych z ochroną środowiska i poprawą jego stanu.

12) budowa i rozwój społeczeństwa obywatelskiego

- a) podejmowanie działań na rzecz wspierania sektora pozarządowego;
- b) promowanie włączania się obywateli i organizacji pozarządowych w życie publiczne oraz wspieranie dialogu obywatelskiego i współpracy międzysektorowej;
- c) rozwijanie nowych form współpracy z organizacjami pozarządowymi działającymi w powiecie;
- d) preferencyjny wynajem lokali przeznaczonych na działalność organizacji pozarządowych.

13) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa

- a) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej, na podstawie przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2026 r. poz. 44).

Rozdział 8.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 8. 1. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu wynosi 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych), z zastrzeżeniem ust. 2

2. Wysokość środków, o których mowa w ust. 1 może ulec zmianie w zależności od możliwości finansowych/budżetowych powiatu na 2027 r.

3. Kwoty na realizację zadań publicznych będą zabezpieczone w budżecie poszczególnych komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Mazowieckim oraz powiatowych jednostek organizacyjnych.

Rozdział 9.

PODMIOTY UCZESTNICZĄCE W REALIZACJI PROGRAMU

§ 9. Program jest realizowany przy współpracy:

- 1) Rady Powiatu - jako organu stanowiącego, uchwalającego Program;
- 2) Zarządu Powiatu - jako organu wykonawczego realizującego Program;
- 3) organizacji pozarządowych w zakresie realizacji zadań publicznych powiatu;
- 4) komisji konkursowych - opiniujących składane przez organizacje oferty na realizację zadań publicznych;
- 5) Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego - w zakresie inicjowania nowych i konsultowania dotychczasowych form współpracy oraz współtworzenia i konsultowania dokumentów strategicznych dotyczących działalności sektora pozarządowego.

Rozdział 10.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. 1. Organizacje mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące programu oraz realizowanych zadań priorytetowych. Uzyskiwane w czasie realizacji programu informacje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy powiatu z organizacjami.

2. Końcowa ocena realizacji programu odbywać się będzie między innymi poprzez odwołanie do wskaźników o charakterze ilościowym, jak też do oceny jakościowej. Ocena realizacji programu dokonywana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym;
- 2) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych przez merytoryczne komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Maz. oraz powiatowe jednostki organizacyjne;
- 3) liczba umów zawartych na wsparcie i powierzenie realizacji zadań publicznych;
- 4) liczba organizacji pozarządowych, które otrzymały dofinansowanie z budżetu powiatu tomaszowskiego;
- 5) liczba organizacji pozarządowych, które zwróciły się do powiatu o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert;
- 6) liczba beneficjentów ostatecznych korzystających z pomocy organizacji pozarządowych w ramach realizowanych zadań wspieranych przez powiat;

Rozdział 11.

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

§ 11. 1. Przygotowanie programu objęło realizację w zaplanowanych terminach następujących działań:

1) zebranie propozycji zadań publicznych do realizacji w 2027 roku zgłaszanych przez organizacje pozarządowe;

2) przygotowanie uwag do projektu programu oraz informacji na temat priorytetów w realizacji zadań publicznych przez merytoryczne komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego i jednostki organizacyjne powiatu;

3) opracowanie projektu programu z uwzględnieniem informacji od komórek i jednostek organizacyjnych;

4) przeprowadzenie konsultacji społecznych projektu programu zgodnie z Uchwałą Nr LVIII/409/2010 Rady Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim z dnia 23 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji:

a) konsultacje zostały przeprowadzone w dniach 8-29 października 2026 r.,

b) konsultacje przeprowadzone zostały w formie pisemnej poprzez składanie wypełnionych formularzy konsultacyjnych w dniach 8-29 października 2026 r.,

c) w ramach konsultacji nie wpłynęły / wpłynęły formularze konsultacyjne od organizacji,

d) zgłoszone uwagi zostały w całości / częściowo / nie zostały uwzględnione w programie;

5) opracowanie ostatecznej wersji projektu programu i przedłożenie Zarządowi Powiatu projektu uchwały w sprawie przyjęcia programu;

6) przyjęcie programu przez Radę Powiatu.

Rozdział 12.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 12. 1. Każdorazowo, w związku ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, Zarząd Powiatu powołuje komisję konkursową, zwaną dalej komisją w celu opiniowania składanych ofert;

2. W skład komisji powoływane są osoby znajdujące się w bazie kandydatów stanowiącej listę osób zgłoszonych przez organizacje jako kandydaci na członka komisji.

3. Zasady działania komisji:

1) komisją kieruje osoba wybrana przez Zarząd Powiatu na przewodniczącego komisji;

2) protokół z posiedzenia, oświadczenia oraz inne dokumenty powstałe w czasie pracy komisji przechowywane są w prowadzonych zbiorach dokumentów;

3) wszyscy członkowie komisji mają prawo wglądu w dokumentację stanowiącą podstawę jej pracy;

4) komisja opiniuje i przedstawia Zarządowi Powiatu wszystkie złożone oferty.

Rozdział 13.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13. 1. Program ma charakter otwarty, a więc zakłada możliwość uwzględnienia nowych zadań i form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.

2. Zmiany w programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Powiatu w Tomaszowie Maz.

3. Środki przeznaczone na realizację poszczególnych zadań na rok 2027 zostały szczegółowo określone w projekcie budżetu powiatu.