

**ZARZĄDZENIE NR 39/2026**  
**STAROSTY TOMASZOWSKIEGO**

z dnia 2 lipca 2026 r.

**w sprawie ustalenia zakresu zadań dla Pana Jerzego Kowalczyka - Sekretarza Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim**

Na podstawie art. 34 ust. 1, art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025r, poz. 1684; z 2026r. poz. 252) zarządza się co następuje:

**§ 1.** W celu realizacji § 5 ust. 4 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Mazowieckim stanowiącego załącznik do uchwały nr 587/2026 Zarządu Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim z dnia 29 czerwca 2026r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Mazowieckim, ustala się dla Sekretarza Powiatu – Pana Jerzego Kowalczyka następujący zakres zadań:

- 1) sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad :
  - a) Wydziałem Administracyjnym,
  - b) Biurem do Spraw Organizacji- w szczególności w zakresie prawidłowej realizacji wykonywanych zadań oraz realizacji uchwał i wniosków podejmowanych przez organy powiatu oraz komisje rady powiatu;
- 2) podejmowanie działań organizatorskich i koordynujących w celu kompleksowego rozwiązywania problemów z zakresu działania komórek organizacyjnych, o których mowa w pkt 1;
- 3) nadzór nad przestrzeganiem dyscypliny budżetowej przez komórki organizacyjne, o których mowa w pkt 1;
- 4) nadzór nad wykonywaniem bieżących zadań przez komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego, w szczególności nad terminowym i prawidłowym załatwianiem spraw, przestrzeganiem regulaminu i instrukcji kancelaryjnej;
- 5) pełnienie funkcji Kierownika Referatu Nadzoru i Analiz (w tym organizowanie pracy w Referacie i kierowanie jego pracą, nadzorowanie pracy podległych pracowników zapewniające prawidłową realizację zadań wykonywanych przez Referat Nadzoru i Analiz);
- 6) zapewnienie merytorycznej i techniczno – organizacyjnej obsługi posiedzeń organów powiatu;
- 7) uczestnictwo w posiedzeniach organów powiatu i komisjach rady powiatu;
- 8) koordynacja i nadzór nad przygotowaniem projektów oraz innych materiałów dla potrzeb organów powiatu;
- 9) koordynacja i nadzór nad opracowywaniem projektów aktów prawnych dotyczących organizacji i funkcjonowania Starostwa;
- 10) wykonywanie zadań w ramach upoważnień udzielonych przez Zarząd Powiatu i Starostę;
- 11) pełnienie funkcji reprezentacyjnych w imieniu Starosty.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim – Panu Jerzemu Kowalczykowi.

**§ 3.** Traci moc zarządzenie Nr 42/2019 Starosty Tomaszowskiego z dnia 17 października 2019 roku w sprawie ustalenia zakresu zadań dla Pana Jerzego Kowalczyka - Sekretarza Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 lipca 2026 roku.

Starosta Tomaszowski

**Dariusz Kowalczyk**

Powyższy zakres przyjąłem do realizacji:

.....

/podpis Sekretarza Powiatu/