

**ZARZĄDZENIE NR 31/2023**  
**STAROSTY TOMASZOWSKIEGO**

z dnia 6 października 2023 r.

**w sprawie powołania Komisji Ruchu Drogowego- zespołu opiniującego propozycję zmian  
w oznakowaniu pionowym, poziomym, sygnalizacji świetlnej oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu na  
drogach powiatowych i gminnych i ustalenia regulaminu działania Komisji Ruchu Drogowego na  
drogach powiatowych i gminnych na terenie Powiatu tomaszowskiego**

Na podstawie art.10 ust 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym ( Dz.U. z 2023 poz. 1047, poz. 1053, poz. 919, poz. 1123, poz. 1193, poz. 1234, poz. 1088, poz. 1394) w związku z § 3 i § 8 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 w sprawie szczególnych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2017 r., poz. 784) zarządza się co następuje:

**§ 1.** W celu usprawnienia procedur związanych z realizacją ustawowych zadań w zakresie zarządzania ruchem na drogach powołuję Komisję Ruchu Drogowego.

**§ 2.** Ustalam regulamin działania Komisji Ruchu Drogowego na drogach powiatowych i gminnych na terenie Powiatu Tomaszowskiego - jak w załączniku nr 1 do zarządzenia.

**§ 3.** Traci moc Zarządzenie Starosty Tomaszowskiego Nr 57/2018 z dnia 27 grudnia 2018 i Zarządzenie Starosty Tomaszowskiego nr 26/2019 z dnia 28 czerwca 2019.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do zarządzenia Nr 31/2023

Starosty Tomaszowskiego

z dnia 6 października 2023 r.

**Regulamin Komisji Ruchu Drogowego przy Staroście Tomaszowskim na drogach powiatowych i gminnych na terenie Powiatu Tomaszowskiego.**

1. Komisja składa się z 10 osób w tym przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego i sekretarza powoływanych przez Starostę.

2. Kandydatów na członków komisji zgłaszają:

- trzy osoby Starosta Tomaszowski,
- jedną osobę Komendant Straży Miejskiej,
- jedną osobę Komendant Powiatowy Policji,
- dwie osoby Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych
- dwie osoby Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta
- jedną osobę Komendant Powiatowej Straży Pożarnej

3. Do zadań komisji należy:

- 1) Analizowanie istniejącej organizacji ruchu w szczególności w zakresie bezpieczeństwa ruchu i jego efektywności.
- 2) Przyjmowanie, rozpatrywanie i analizowanie wniosków zainteresowanych osób dotyczących organizacji ruchu na terenie gmin Powiatu Tomaszowskiego.
- 3) Dokonywanie oceny organizacji ruchu w zakresie:
  - a) bezpieczeństwa ruchu drogowego,
  - b) konieczności zapewnienia ruchu tranzytowego,
  - c) zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.
- 4) Inicjowanie współpracy w zakresie poprawy bezpieczeństwa na drogach zarządzanych przez innych zarządców, Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad, Zarząd Dróg Wojewódzkich.
- 5) Upowszechnianie i promowanie zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz kultury poruszania się w ruchu drogowym.

4. Siedzibą komisji jest Tomaszów Mazowiecki, ulica św. Antoniego 41 – siedziba Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Mazowieckim.

5. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb przez Przewodniczącego lub Zastępcę.

6. Komisja obraduje przy obecności co najmniej 5 członków.

7. W zależności od rodzaju wniosków i ich złożoności na Komisję mogą być zaproszeni przedstawiciele innych samorządów, instytucji, eksperci lub wnioskodawcy.

8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W przypadkach równej ilości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego lub podczas nieobecności Przewodniczącego Zastępcy.

9. Z obrad Komisji Sekretarz sporządza protokół, w którym zapisuje podjęte rozstrzygnięcia.

10. Protokół Członkowie Komisji akceptują w formie papierowej w siedzibie Komisji lub w formie elektronicznej, poprzez wysłanie e-mail z akceptacją do Sekretarza Komisji.

11. Protokół z posiedzenia Komisji Ruchu Drogowego podpisany przez jej Przewodniczącego lub Zastępcę zatwierdza Starosta lub Członek Zarządu Powiatu nadzorujący komórkę wykonującą zadania organu zarządzającego ruchem drogowym w Starostwie Powiatowym w Tomaszowie Mazowieckim.

12. Zatwierdzony protokół wysyłany jest do członków komisji w ciągu 14 dni od dnia zatwierdzenia.

13. Wypis z protokołu w ciągu 14 dni od dnia zatwierdzenia protokołu otrzymują osoby i podmioty, których wniosek został rozpatrzony na komisji.

14. Realizatorem wniosków zaopiniowanych przez Komisję są właściwi zarządcy drogi.

15. Przewodniczący Komisji informuje na piśmie właściwego zarządcę drogi o podjętych na Komisji wnioskach w ciągu 7 dni od dnia zatwierdzenia protokołu przez Starostę lub Członka Zarządu Powiatu.

16. Obsługę administracyjną komisji sprawuje komórka wykonująca zadania organu zarządzającego ruchem drogowym w Starostwie Powiatowym w Tomaszowie Mazowieckim.