

UCHWAŁA NR 1035/2022
ZARZĄDU POWIATU W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 21 lipca 2022 r.

w sprawie powołania Komisji w celu zaopiniowania wniosków o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 528, 583) oraz Uchwały Nr XXVI/173/2020 Rady Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim z dnia 2 września 2020 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z dnia 22 września 2020 r. poz. 5142) Zarząd Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję w celu zaopiniowania wniosków o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, w składzie:

- 1) Przewodniczący: Elżbieta Łojszczyk - Członek Zarządu Powiatu
- 2) Członek: Agnieszka Szulc - Naczelnik Wydziału Finansowo-Księgowego i Budżetu
- 3) Członek: Wojciech Szybalski - Referat Prawny
- 4) Członek: Lidia Kabat - Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa
- 5) Członek: Agnieszka Kobalczyk - Wydział Architektury i Budownictwa
- 6) Członek: Elżbieta Kośka - Zastępca Naczelnika Wydziału Kultury i Promocji Powiatu.

§ 2. Komisja działa na podstawie Regulaminu pracy, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Kultury i Promocji Powiatu Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Mazowieckim.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu:

Mariusz Węgrzynowski	
<i>(Starosta)</i>	
Leszek Ogórek	
<i>(Wicestarosta)</i>	
Elżbieta Łojszczyk	
<i>(Członek Zarządu Powiatu)</i>	
Michał Czechowicz -----	
<i>(Członek Zarządu Powiatu)</i>	
Marek Kubiak -----	
<i>(Członek Zarządu Powiatu)</i>	

Regulamin pracy Komisji opiniującej wnioski o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków

§ 1. Komisja jest zespołem doradczo-opiniującym, powołanym w celu zaopiniowania wniosków o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków.

§ 2. 1. Komisja składa się od 4 do 7 członków, w tym Przewodniczącego, a jej skład określany jest przez Zarząd Powiatu.

2. W pracach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym także osoby bez prawa dokonywania oceny wniosków, ale posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie zabytków.

3. Posiedzenia Komisji zwołuje jej Przewodniczący. O terminie posiedzenia Członkowie Komisji informowani są telefonicznie lub drogą elektroniczną co najmniej dwa dni przed planowanym posiedzeniem.

4. Komisja pracuje na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy składu osobowego. Na posiedzeniu sporządzana jest lista obecności.

5. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.

6. Członek Komisji będący przedstawicielem wnioskodawcy ubiegającego się o dotację, nie może brać udziału w pracach Komisji. Każdy członek Komisji przed rozpoczęciem prac w Komisji jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 3. 1. Komisja opiniuje pod względem merytorycznym jedynie wnioski kompletne pod względem formalnym, ocenione zgodnie z Uchwałą Nr XXVI/173/2020 Rady Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim z dnia 2 września 2020 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z dnia 22 września 2020 r. poz. 5142).

2. Każdy z członków Komisji dokona oceny złożonych wniosków na podstawie karty oceny merytorycznej stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

3. W przypadku wniosków o udzielenie dotacji celowej w wysokości przekraczającej 70% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich lub robót budowlanych przy zabytku Komisja ocenia dodatkowo wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo konieczność przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac lub robót.

4. Komisja uwzględniając wysokość środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Powiatu Tomaszowskiego w danym roku budżetowym na przedmiotowe dotacje celowe, rekomenduje wysokość przyznania kwoty dotacji na zadania wskazane we wnioskach.

5. Komisja ma prawo zażądać od wnioskodawcy złożenia dodatkowych wyjaśnień dotyczących wniosku.

6. Komisja wydaje opinię zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

7. W przypadku równej liczby głosów „za przyznaniem” lub „przeciw przyznaniu” dotacji, głos decydujący ma Przewodniczący Komisji.

8. Na podstawie kart oceny merytorycznej każdego z członków Komisji sporządza się zbiorczą kartę oceny wniosków zawierającą wykaz podmiotów ubiegających się o dotację oraz sumę przyznanej punktacji.

9. Z prac Komisji sporządzany jest protokół zawierający wykaz podmiotów, którym Komisja rekomenduje udzielenie dotacji, z podaniem proponowanej wysokości kwoty dotacji dla poszczególnych zadań, a także wykaz podmiotów i zadań, którym nie rekomenduje się udzielenia dotacji wraz z uzasadnieniem wyboru.

10. Protokół podpisuje Przewodniczący Komisji i osoba sporządzająca.

11. Przewodniczący Komisji niezwłocznie przekazuje protokół Zarządowi Powiatu i Radzie Powiatu.

§ 4. Obsługę organizacyjno-techniczną Komisji zapewnia Wydział Kultury i Promocji Powiatu Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Mazowieckim.

Oświadczenie członka Komisji

Ja niżej podpisany(a) oświadczam, że będąc członkiem Komisji opiniującej wnioski o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków:

- nie jestem wnioskodawcą, przedstawicielem wnioskodawcy albo jego pełnomocnikiem, nie pozostaję z nim w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa;
- nie pozostaję z wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

.....
data i czytelny podpis członka Komisji

**Karta oceny merytorycznej wniosku
o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane
przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków
lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków**

Nr wniosku			
Imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy			
Nazwa zabytku			
Wnioskowana kwota dotacji		%	

Lp.	Kryterium oceny	Liczba przyznanych punktów przez członka komisji (od 0 do 5)	Uwagi
1.	znaczenie zabytku dla dziedzictwa kulturowego i historycznego powiatu tomaszowskiego		
2.	dostępność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów		
3.	konieczność przeprowadzenia prac lub robót z uwagi na stan zachowania zabytku		
4.	wysokość zaangażowania finansowego wnioskodawcy oraz innych źródeł finansowania		
5.	wyjątkowa wartość historyczna, artystyczna lub naukowa albo złożoność pod względem technologicznym planowanych prac lub robót (<i>kryterium dodatkowe w przypadku ubiegania się o dotację w wysokości od 71 % do 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac lub robót budowlanych</i>)		
Suma przyznanych punktów			
Proponowana kwota dotacji			

.....
data i czytelny podpis członka Komisji